



ที่ ขร ๐๐๑๙.๑/ว ๑๕๖๐๗

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย
ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดเชียงราย

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ทะเบียนรายชื่อหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดินฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. ทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้าฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๔. ใบสำคัญรับเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
	๕. ตัวอย่างรายงานการประชุมฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๖. หนังสือมอบอำนาจฯ	จำนวน ๑ ฉบับ
	๗. แผนที่	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย จังหวัดเชียงราย โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ร่วมกับเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดเชียงราย กำหนดประชุมคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดเชียงราย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ ในวันจันทร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ที่ทำการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ชุมชนเกาะทอง ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดเชียงราย และการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมพิธีรับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๑

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดเชียงราย สามารถขับเคลื่อนงานกองทุนแม่ของแผ่นดินให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมพิธีรับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๑ จังหวัดเชียงราย จึงขอให้ท่านมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ดำเนินการประสานกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมประชุมฯ ในวันจันทร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ที่ทำการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ชุมชนเกาะทอง ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ดังนี้

๑. อนุญาตเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนผู้รับผิดชอบงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๑ คน เข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

๒. ประสานประธานเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินระดับอำเภอ จำนวน ๑ คน เข้าร่วมประชุมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

/ ๓. ประสานประธาน...

๓. ประธานประธานหรือผู้แทนหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๑ ที่จะเดินทางไปร่วมงานพิธีรับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๑ ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ห้องรอยัลจูบิลี บอลรูม อาคารชาเลนเจอร์ อิมแพ็ค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี หมู่บ้าน ๆ ละ ๑ คน เข้าร่วมประชุมฯ และนำเอกสารที่จะต้องส่งให้ สนง.ป.ป.ส.เพื่อร่วมงานฯ ดังนี้

๑. สำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร จำนวน ๑ ชุด พร้อมสำเนาบัตรประชาชนผู้ที่เปิดบัญชีฯ จำนวน ๓ ท่าน และรับรองสำเนาถูกต้องฯ จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนาคำสั่งหรือรายงานการประชุมของคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๑ ชุด

๓. ทะเบียนรายชื่อคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดินหมู่บ้านต้นกล้า จำนวน ๑ ชุด

๔. สำเนาบัตรประชาชนของประธานหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน หนังสือมอบอำนาจ (กรณีประธานไม่มารับด้วยตนเอง) จำนวน ๑ ชุด

๕. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ฉบับ/กองทุน

โดยนำมาส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย ในวันประชุมฯ ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอุทัย ทอมนาน)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

โทร.๐ - ๕๓๑๗ - ๗๓๕๐



กรมการพัฒนาชุมชน : เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดิน จังหวัดเชียงราย
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑

วันจันทร์ที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมที่ทำการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ชุมชนเกาะทอง ตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

.....

.....

มติที่ประชุม.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒ /๒๕๖๑ วันอังคารที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมที่ทำการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ชุมชนเกาะทอง ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ ๓.๑ พิธีรับเงินพระราชทานขวัญฤกษ์กองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๑

มติที่ประชุม.....

.....

๓.๒ รายงานสถานะการเงินของเครือข่ายกองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดเชียงราย

มติที่ประชุม.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมพิธีรับเงินพระราชทานขวัญฤกษ์กองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๑

มติที่ประชุม.....

.....

๔.๒ การเตรียมเอกสารประกอบการรับเงินพระราชทานขวัญฤกษ์กองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๑

มติที่ประชุม.....

.....

/ ๔.๓ โครงการ...

ประจำปี ๒๕๖๑ ๔.๓ โครงการคัดเลือกหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดินดีเด่นจังหวัดเชียงราย

มติที่ประชุม.....

.....

๔.๔ การจัดงานวันกองทุนแม่ของแผ่นดิน (๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑)

มติที่ประชุม.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ทะเบียนรายชื่อหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดินจังหวัดเชียงราย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ลำดับ	ชื่อบ้าน	หมู่ที่	ตำบล	อำเภอ	แหล่งงบประมาณ	หมายเหตุ
๑	สันตันแพน	๔	แม่ข้าวต้ม	เมืองเชียงราย	กรมการพัฒนาชุมชน	
๒	สันจ๋อนไถ	๔	ผางาม	เวียงชัย	กรมการพัฒนาชุมชน	
๓	เนินสมบุรณ์	๘	ห้วยซ้อ	เชียงของ	กรมการพัฒนาชุมชน	
๔	หลู้	๑	ม่วงยาย	เวียงแก่น	กอ.รมน.	
๕	จำไฮ	๒	ปล้อง	เทิง	กรมการพัฒนาชุมชน	
๖	ป่าแดง	๖	ห้วยมัม	พาน	กรมการพัฒนาชุมชน	
๗	วังน้อย	๕	สันมะค่า	ป่าแดด	กรมการพัฒนาชุมชน	
๘	ร่องกือ	๔	แม่คำ	แม่จัน	กรมการพัฒนาชุมชน	
๙	สันทรายกองงาม	๑๐	บ้านแซว	เชียงแสน	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๐	จ้องวัด	๙	โป่งผา	แม่สาย	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๑	ปากวาว	๔	ป่าแดด	แม่สรวย	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๒	โป่งเทวี	๕	บ้านโป่ง	เวียงป่าเป้า	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๓	ป่าม่วง	๔	แม่ตำ	พญาเม็งราย	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๔	ดอน	๓	ปอ	เวียงแก่น	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๕	หลู้	๑	ม่วงยาย	เวียงแก่น	กอ.รมน.	
๑๖	ป่าตาลประชาสันติ	๑๒	ป่าตาล	ขุนตาล	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๗	ห้วยหก	๑๐	แม่สลองโน	แม่ฟ้าหลวง	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๘	ดงมะตะ	๗	ดงมะตะ	แม่ลาว	กรมการพัฒนาชุมชน	
๑๙	ห้วยห้าง	๗	ป่าซาง	เวียงเชียงรุ้ง	กรมการพัฒนาชุมชน	
๒๐	ผ่านศึก	๑๑	ปงน้อย	ดอยหลวง	กรมการพัฒนาชุมชน	
๒๑	ชุมชนป่าแดง	๖	ริมกก	เมืองเชียงราย	เทศบาลนครเชียงราย	

ใบสำคัญรับเงิน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....

ตำแหน่ง.....หมู่บ้าน/ชุมชน.....

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

ได้รับเงินจาก.....สำนักงาน ป.ป.ส.....ตั้งรายการต่อไปนี้

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
เงินสนับสนุนหมู่บ้าน/ชุมชนกองทุนแม่ของแผ่นดิน เพื่อดำเนินการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด	๘,๐๐๐.-
หมู่บ้าน/ชุมชน.....หมู่ที่.....	
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....	
จังหวัด.....	
รวม	๘,๐๐๐.-

จำนวนเงิน (ตัวอักษร).....-แปดพันบาทถ้วน-

(ลงชื่อ).....ผู้รับเงิน
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จ่ายเงิน
(.....)

หมายเหตุ : กรุณาแนบสำเนาบัตรประชาชนผู้รับเงิน พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

ตัวอย่าง

บันทึกการประชุมคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน

บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดเชียงราย
วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ๒๕๖๑

ณ

เริ่มประชุมเวลา.....น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

๑.....	ตำแหน่ง ประธาน	.....ลายเซ็นต์.....
๒.....	ตำแหน่ง รองประธาน	.....ลายเซ็นต์.....
๓.....	ตำแหน่ง เกรียงไกร	.....ลายเซ็นต์.....
๔.....	ตำแหน่ง เลขานุการ	.....ลายเซ็นต์.....
๕.....	ตำแหน่ง กรรมการ	.....ลายเซ็นต์.....
๖.....	ตำแหน่ง กรรมการ	.....ลายเซ็นต์.....
๗.....	ตำแหน่ง กรรมการ	.....ลายเซ็นต์.....
๘.....	ตำแหน่ง กรรมการ	.....ลายเซ็นต์.....
๙.....	ตำแหน่ง กรรมการ	.....ลายเซ็นต์.....
๑๐.....	ตำแหน่ง กรรมการ	.....ลายเซ็นต์.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

นาย.....ประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน ได้กล่าวเปิดประชุม และแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ตามที่อำเภอ.....ได้ประเมินหมู่บ้าน.....เป็นหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑ และให้หมู่บ้านเตรียมความพร้อมในการเข้ารับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๑ โดยให้หมู่บ้านดำเนินการเปิดสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารชื่อบัญชี กองทุนแม่ของแผ่นดินบ้าน.....หมู่ที่..... พร้อมจัดทำหลักฐานเพื่อประกอบการเข้ารับเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา (ถ้ามี)

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การเปิดสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกองทุนแม่ของแผ่นดิน

ในการเปิดสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกองทุนแม่ของแผ่นดิน บ้าน.....หมู่ที่.....จะต้องมีชื่อผู้มีอำนาจในการเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๓ คน

คณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน บ้าน.....หมู่ที่.....จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน ดังรายชื่อต่อไปนี้ เป็นผู้มีอำนาจเบิกจ่ายเงิน บัญชีกองทุนแม่ของแผ่นดิน บ้าน.....หมู่ที่..... ดังนี้

๑. นาย/นาง.....

๒. นาย/นาง.....

๓. นาย/นาง.....

ทั้งนี้ ให้ประธานคณะกรรมการฯ สำเนาหน้าแรกของสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารกองทุนแม่ของแผ่นดิน ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเพื่อจัดส่งจังหวัดฯ ต่อไป

๓.๒ การรับเงินพระราชทานขวัญฤกษ์กองทุนแม่ของแผ่นดิน ปี ๒๕๖๑

คณะกรรมการกองทุนแม่ของแผ่นดิน บ้าน.....หมู่ที่.....ได้พิจารณาแล้ว เห็นชอบมอบหมายให้ประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน เป็นตัวแทนไปรับเงินพระราชทานขวัญฤกษ์กองทุนแม่ของแผ่นดิน ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุมเวลาน.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกการประชุม
(.....)

ตำแหน่ง เลขานุการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(.....)

ตำแหน่ง ประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน
บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

หมายเหตุ ให้บันทึกลงในสมุดบันทึกการประชุมของหมู่บ้าน และสำเนาบันทึกการประชุมฯ โดยประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน รับรองสำเนาถูกต้อง ส่งให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดเชียงราย จำนวน ๒ ชุด ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑

หนังสือมอบอำนาจ

ทำที่.....

วันที่เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า.....
อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... บุตร นาย/นาง.....
อยู่บ้านเลขที่ ...หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....

ได้มอบอำนาจให้
อายุ.....ปี เชื้อชาติ..... สัญชาติ..... บุตร นาย/นาง.....
อยู่บ้านเลขที่ ...หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์.....

เป็นผู้มีอำนาจจัดการ.....
แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ และข้าพเจ้ายอมรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้ทำไปตามที่มอบอำนาจนี้
เสมือนหนึ่งข้าพเจ้าได้ทำการด้วยตนเอง เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือไว้เป็น
สำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อผู้มอบอำนาจ
(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อผู้รับมอบอำนาจ
(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อพยาน
(.....) ตัวบรรจง

ลงชื่อพยาน
(.....) ตัวบรรจง

หมายเหตุ กรุณาเขียนให้ชัดเจนและระบุข้อความให้ครบถ้วน

ปิดอากรแสตมป์ดังนี้ ๑) มอบอำนาจให้กระทำการครั้งเดียว ค่าอากรแสตมป์ ๑๐ บาท

๒) มอบอำนาจให้กระทำการมากกว่าครั้งเดียว ค่าอากรแสตมป์ ๓๐ บาท

* ผู้มอบอำนาจเป็นผู้เสียอากร ผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ขีดฆ่าแสตมป์

N

